



Hoe gemakkelijk gaat het leidinggeven u af? Al heeft u het respect van uw medewerkers, zelfs dan blijkt leidinggeven nog niet eenvoudig te zijn. Het is een nieuwe taak die u naast uw eigenlijke vak uitoefent. Het draait daarbij vooral om vaardigheden als communiceren, organiseren, controleren, delegeren en motiveren.

De training 'Praktisch leidinggeven op de werkvloer' biedt u de kans om de grip op uw functie van direct leidinggevende te verstevigen. De training is praktisch van opzet, met veel aandacht voor uw persoonlijke situatie. Met nieuwe inzichten en ideeën vergroot u uw flexibiliteit en leidinggevende capaciteiten. Uw effectiviteit in de directe aansturing zal merkbaar verbeteren.

Praktisch leidinggeven op de werkvloer™

Bouwen aan een slagvaardige, gemotiveerde ploeg

Training van 2 dagen
voor meewerkend leidinggevenden



 Ervaringen uitwisselen en op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen? Meld u aan voor de LinkedIn-groep **MANAGEMENT & LEIDERSCHAP** via www.IMKOPLEIDINGEN.NL/LMGROEP

Voor wie? Deze training van 2 dagen is bestemd voor iedereen die leiding geeft aan een uitvoerende ploeg. Deelnemers aan de training hebben functies zoals ploegleider, voorman, teamleider, uitvoerder, chef, et cetera. U geeft leiding aan mensen uit de praktijk, vaak harde werkers die doorgaans minder hoog zijn opgeleid. U bent daarbij verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing, werkplanning en teamresultaten.

Wie is mijn trainer? De training wordt gegeven door een praktijkgerichte managementtrainer die zelf veel ervaring heeft in het bedrijfsleven.

Wat leer ik?

U bent al specialist in uw vak, daarnaast leert u nog een tweede vak: praktisch leidinggeven. Door oefeningen krijgt u inzicht in communicatietechnieken waarmee u uw ploeg kunt motiveren en stimuleren. U vergroot uw vaardigheden om conflicten en emoties te hanteren. Na de training bent u in staat om het verantwoordelijkheidsgevoel van uw medewerkers te stimuleren, zodat het zelfdenkend en probleemoplossend vermogen toeneemt.

Unieke werkwijze Bij IMK Opleidingen begint het leren al direct na inschrijving. Wij bieden u een breed leerconcept, waarvan de training de kern vormt. Vooraf ontvangt u digitaal een preview van het lesmateriaal inclusief voorbereidingsopdracht. De training zelf is bijzonder interactief, met de nadruk op het toepassen van de theorie. Zelfanalyses, oefeningen, discussies en ervaringsuitwisseling maken het leerproces persoonlijk en zeer praktijkgericht. Tussentijds onderhoudt u contact met uw leerpartner en/of medecursisten en werkt u aan een specifieke opdracht. Na afloop is het toepassen in de werksituatie van groot belang. U kunt blijven sparren met uw leerpartner en nog zes weken gebruik maken van e-coaching met uw trainer.

Persoonlijk StappenPlan U legt stapsgewijs uw verbeterideeën vast op basis van prioriteit en tijdpad. Met behulp van uw PSP brengt u het geleerde in de praktijk, stimuleert u persoonlijke groei en formuleert u actiepunten richting de organisatie.

Uw persoonlijk opleidingsplan Deze training kan uitstekend dienen als opstart voor de opleiding Middle Management A of Effectief Leiderschap A. Indien u nu al op HBO niveau functioneert kunt u wellicht beter kiezen voor de training Situationeel Leiderschap gevolgd door de opleiding Middle Management B of Effectief Leiderschap B. Graag adviseren wij bij uw persoonlijk opleidingsplan. Neem vrijblijvend contact op via 0172 - 42 34 56.

M&L studiepunten Met deze training verdient u studiepunten waarmee u het diploma Foundation/ Practitioner/Master of Management & Leadership kunt behalen. Lees er meer over op www.IMKopleidingen.nl/sp.

***“Als je open staat voor ieders inbreng,
hoor je hoe je medecursisten
met jouw problemen omgaan”***

“Mijn insteek om deze training te volgen was weer eens mijn werkwijze in de praktijk te toetsen aan de theorie. En dat was boeiend want dan zie je weer diverse verbeterpunten. De trainer zélf was voor mij het sterkst aan deze training: niet uit het boekje, maar echt vanuit praktijkervaring. Daarnaast is het ‘slechts’ een 2-daagse training, maar door vooraf en tussen de 2 trainingsdagen huiswerk mee te krijgen, ben je er toch meer mee bezig. Odrachten die ook specifiek met mijn eigen werksituatie te maken hadden en waarvan ik de resultaten meteen merk.”

Sebastian van de Geer

*Hoofd verkoopbinnendienst bij
ALUP-Kompressoren BV in Nieuwegein*



Programma

- Het ontwikkelen van uw leidinggevende capaciteiten
- Het maken van keuzes en het nemen van beslissingen
- Het uitzetten van bevoegdheden binnen de beleidskaders
- Het motiveren van uw afdeling
- Het omgaan met verschillende karakters
- Het verschil tussen probleemeigenaar en proceseigenaar
- Het voeren van een correct slechtnieuwsgesprek
- Sfeer en veerkracht, de basis van stressmanagement
- Het herkennen van uw eigen gedrag en dat van medewerkers, en daarmee omgaan
- Leidinggeven en vergaderen
- Feedback geven en ontvangen
- Oefeningen en rollenspelen, gebaseerd op situaties in de praktijk

**Bel voor het gratis
informatiepakket
0172 - 42 34 56**

Het all-in tarief per deelnemer bedraagt € 795,-

Tariefsopbouw: lesgeld € 665,- / lesmateriaal € 40,- / accommodatiekosten € 90,- (2 dagen).

Alle bedragen zijn exclusief btw. Vrijstelling is mogelijk via IMK Academie, u kunt dit aangeven op het inschrijfformulier. Indien u kiest voor eenmalige automatisch incasso betaalt u geen € 15,- extra per factuur aan administratiekosten.



 Meld u aan via www.IMKopleidingen.nl/lw

 Reserveer meteen uw plaats met één telefoontje naar **0172 - 42 34 56**



Regio en data

Deze training duurt twee dagen van 10.00 - 17.00 uur

februari 2012

Alkmaar 06-02 | 13-02

Den Bosch 08-02 | 15-02

Assen 10-02 | 17-02

Amsterdam 14-02 | 21-02

Zwolle 16-02 | 23-02

Dordrecht 27-02 | 05-03

Alphen a/d Rijn 29-02 | 07-03

maart 2012

Rotterdam 01-03 | 08-03

Hengelo 06-03 | 13-03

Utrecht 08-03 | 15-03

Born-Sittard 12-03 | 19-03

Amersfoort 14-03 | 21-03

Nijmegen 16-03 | 23-03

Breda 20-03 | 27-03

Den Haag 22-03 | 29-03

Drachten 26-03 | 02-04

Arnhem 28-03 | 04-04

Leiden 29-03 | 05-04

april 2012

Eindhoven 03-04 | 10-04

Utrecht 13-04 | 20-04

Rotterdam 18-04 | 25-04

mei 2012

Den Bosch 07-05 | 14-05

Alkmaar 09-05 | 16-05

Assen 14-05 | 21-05

Amsterdam 16-05 | 23-05

Zwolle 22-05 | 29-05

Alphen a/d Rijn 24-05 | 31-05

Dordrecht 30-05 | 06-06

Born-Sittard 31-05 | 07-06

juni 2012

Drachten 01-06 | 08-06

Eindhoven 04-06 | 11-06

Den Haag 05-06 | 12-06

Hengelo 06-06 | 13-06

Amersfoort 08-06 | 15-06

Rotterdam 11-06 | 18-06

Nijmegen 12-06 | 19-06

Breda 13-06 | 20-06

Leiden 15-06 | 22-06

Utrecht 19-06 | 26-06

Arnhem 21-06 | 28-06

Kijk op IMKopleidingen.nl
voor ons volledige programma

Bel voor meer informatie of voor het aanvragen van de uitgebreide cursusbrochure naar IMK support 0172-42 34 56



MANAGEMENT & LEIDERSCHAP | INFORMEEL LEIDERSCHAP | PERSONEELSBELEID |
MEDEZEGGENSCHAP | SUPPORT & COMMUNICATIE | SALES | ONDERNEMERSCHAP

OOK INCOMPANY!

IMK Opleidingen heeft meer dan 50 trainingen en opleidingen, verdeeld over 7 thema's. Met 75 professionele trainers leiden wij per jaar meer dan 5.000 cursisten op. IMK Opleidingen staat bekend om haar praktijkgerichte, no-nonsense aanpak. De missie is talentontwikkeling tot de derde macht (TO3). IMK Opleidingen geeft mensen de kans om hun talenten te Ontdekken, te Ontwikkelen en ermee te durven Ondernemen.